

**SUBVENCIONES PARA NUEVAS CONTRATACIONES POR AGRICULTORES
DE LA COMARCA CAMPO DE BORJA**

ANEXO I. INSTANCIA DE SOLICITUD

Don/ Doña.....con DNI

En representación de la Empresacon CIF..... y
domicilio a efectos de notificación en, Calle/Plaza.....,
nº..... y teléfono.....

Correo Electrónico.....

EXPONE:

1. Que reúne todos y cada uno de los requisitos establecidos en las bases de la Convocatoria de subvenciones para nuevas contrataciones por agricultores para el año 2009 de la Comarca del Campo de Borja publicada en el BOPZ nº.....de fecha...
...../...../2009

2. Que acompaña la siguiente documentación

- DOCUMENTACIÓN IDENTIFICATIVA DEL SOLICITANTE, Y EN SU CASO, IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL
- FOTOCOPIA DE LA TARJETA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL O FOTOCOPIA DEL DNI DEL SOLICITANTE
- MEMORIA DESCRIPTIVA (Anexo II)
- DECLARACIÓN RESPONSABLE (rellenar el punto 3 si procede)
- FICHA DE TERCEROS (ANEXO III)

3. Que Don / Doña, como, de la empresa....., **DECLARA** bajo su responsabilidad

- No estar incurso en las demás prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, a que hace referencia el artículo 13 de la ley 38/2003.

- Que no existe concurrencia o compatibilidad de ayudas concurrentes. Caso de percibir subvenciones para la misma finalidad, la cantidad resultante no podrá superar, conjuntamente con la subvención de la Comarca Campo de Borja, el coste total de la adquisición

- Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre de 2003, General de Subvenciones

SOLICITA:

La concesión de una subvención de€, para la contratación trabajadores.

En....., a..... de..... de 2009

FDO.

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMARCA DEL CAMPO DE BORJA

c/ Nueva, 6 50540 Borja

ANEXO II

MEMORIA DESCRIPTIVA DE LAS CONTRATACIONES A REALIZAR

Nº TRABAJADORES (1)	Nº JORNADAS (2)	FUNCIONES A DESARROLLAR (3)

- (1) El número de trabajadores no podrá ser superior a 3.
- (2) El número de jornadas no podrá ser superior a 30 por cada trabajador.
- (3) Breve descripción de las tareas a desarrollar por cada trabajador.

En, a de de 2009



ANEXO III

FICHA DE TERCEROS

- Solicitud de Alta
- Solicitud de modificación de datos

Espacio para la etiqueta identificativa de Hacienda.
(En caso de no disponer de ellas, fotocopia de la Tarjeta de identificación Fiscal o, en su defecto, fotocopia del D.N.I.)

A RELLENAR POR EL INTERESADO

N.I.F. o C.I.F. (1)

Nombre o razón social (2)

Nombre Comercial

Domicilio N° Piso, Escalera, Pta.

Población Código Postal

Provincia Teléfono

Actividad Económica

Los datos identificativos y bancarios que figuran en esta ficha deberán ser tenidos en cuenta a partir de esta fecha en todo pago que deba efectuarse al que suscribe por la Diputación General de Aragón.

a de de

EL INTERESADO, *

* Cuando se trate de persona jurídica, debe incluir sello.

A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA

CÓDIGO DE CUENTA

Cód. Banco	Cód. Sucursal	D.C.	Número de Cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Certifico: Que los datos bancarios reseñados corresponden a la cuenta que el titular de referencia tiene abierta en esta entidad.

Fecha:

(Firma y sello del Banco o Caja de Ahorros).

(1) En caso de persona jurídica, nunca deberá hacerse referencia al D.N.I. de su representante legal, sino el C.I.F. de la Entidad objeto del alta.

(2) En caso de persona jurídica habrá de consignarse el nombre de la Sociedad o Entidad, nunca el nombre comercial o nombre del Director, o Apoderado, que en todo caso se pondrá a continuación. En caso de persona física deberán consignarse los apellidos y después el nombre.

ANEXO IV: DECLARACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Don/ Doña.....con DNI

En representación de la Empresacon
CIF..... y domicilio a efectos de notificación en,
Calle/Plaza....., nº..... y teléfono.....

DECLARA:

1º Aceptar la subvención concedida por la Comarca Campo de Borja, para la contratación detrabajadores por un importe de euros, por decreto de la Presidencia núm., de fecha, dentro del marco de subvenciones para **nuevas contrataciones por agricultores de la Comarca Campo de Borja.**

2º Comprometerse a destinar el importe concedido a la finalidad establecida.

3º Comprometerse a cumplir todas y cada una de las obligaciones establecidas en las bases de la convocatoria y aceptar que, en caso de incumplimiento, esta circunstancia dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas o, en su caso, a la compensación automática por parte de la Comarca del Campo de Borja.

En a de de 2009.

Fdo.

ANEXO V. MODELO DE JUSTIFICACION

Don/ Doña.....con DNI

En representación de la Empresacon
CIF..... y domicilio a efectos de notificación en,
Calle/Plaza....., nº..... y teléfono.....

DECLARA:

1. **Que** esta empresa recibió escrito de la Comarca de Campo de Borja por el que se le comunicó la concesión de una subvención por importe de.....euros con destino a la contratación de Trabajadores, dentro de la convocatoria de subvenciones para **nuevas contrataciones por los agricultores de la Comarca Campo de Borja.**
2. Que la documentación adjunta corresponde al proyecto para el cual se solicitó la subvención.

Así mismo certifico que para la misma finalidad :

No se han obtenido más subvenciones o ayudas públicas

Se han obtenido otras subvenciones o ayudas públicas, detalladas a continuación:

ORGANISMO	IMPORTE

SOLICITA:

Que teniendo por presentado este escrito y los documentos anexos, se sirva admitirlos, tener por completado el expediente para recibir la ayuda correspondiente y previos trámites pertinentes se proceda a la liberación del resto de la subvención.

En, a de de 2009

Fdo.

Para su justificación se aporta la siguiente documentación (aportar todos los puntos):

1. Boletines de cotización Boletines de cotización (TC 1 y TC2), partes de alta y en su caso de baja en la Seguridad Social correspondientes a dichos trabajadores y justificantes bancarios del ingreso a la Tesorería General de la Seguridad Social
2. Acreditación del cumplimiento de lo dispuesto en las bases de la convocatoria en materia de identificación y publicidad de las acciones realizadas. (Dicho cumplimiento se acreditará con la presentación de fotografía o cualquier otro documento que, a juicio de la Comarca Campo de Borja, justifique el cumplimiento de lo establecido en el artículo 6 i) de las bases.